

AVISO**PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM TÉCNICO SUPERIOR PARA O SERVIÇO DE BIBLIOTECA EM REGIME DE CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO A SEM TERMO, NOS TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sàágua, datado de 12/02/25, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior para o Serviço de Biblioteca, da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa em regime de Contrato individual de Trabalho Sem Termo nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento dos dirigentes da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência: TS/09/SB/2025

1. Local de Trabalho:

Instalações da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

2. Conteúdo Funcional:

- Atendimento a utilizadores (alunos, docentes e investigadores);
- Utilização do sistema de gestão de bibliotecas: empréstimos, renovações, devoluções, etc.
- Bibliometria (indicadores de produção científica) com recursos a ferramentas diversas bem como distintas bases de dados bibliométricas;
- Apoio a pesquisas complexas e revisões sistemáticas;
- Apoio à publicação científica;
- Apoio à gestão de dados de investigação – Repositório de Dados;
- Apoio ao programa de formação de utilizadores e produção de conteúdos de formação;
- Participação nas atividades do Núcleo de Apoio à Investigação;
- Apoio à organização de eventos de âmbito cultural para e de divulgação da Biblioteca;
- Criação e divulgação de materiais de apoio ao desenvolvimento de competências de Literacia da Informação;
- Participação na conceção e desenvolvimento de novos serviços alinhados com as necessidades da comunidade

3. Requisitos gerais de admissão:

- Mestrado em Ciências da Documentação e Informação.

4. Requisitos especiais:

- Experiência em bibliotecas académicas, com preferência por bibliotecas da área das Ciências Médicas;
- Conhecimento e experiência com pesquisas em bases de dados: Web of Science, Scopus, PubMed, Cochrane, Up To Date, Amboss, b-on, RCAAP;
- Conhecimento e experiência com ferramentas bibliométricas: Vosviwer, Biblioshiny, Citespace, Pajek, R, Scimago Journal Rank, Journal Citation Reports;
- Conhecimento e experiência com Rayyan e ferramentas de apoio às revisões sistemáticas;
- Conhecimento de inglês nível avançado.

5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site www.nms.unl.pt (*junte-se à nms/Recrutamento/Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **TS/09/SB/2025**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh.recrutamento@nms.unl.pt

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **03 de Abril de 2025**.

7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Composição da Comissão de Seleção:

Presidente:

- Dra. Teresa Costa, Diretora de Serviço do Serviço de Biblioteca da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Dra. Joana Moreira, Técnica Superior do Serviço de Recursos Humanos, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Dra. Sofia Serra, Dirigente Intermédia do Serviço de Biblioteca, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Suplentes:

- Dra. Susana Pereira, Diretora do Serviço de Recursos Humanos, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Dr. Pedro Firmino, Coordenador no Serviço de Biblioteca, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.